



BeOn® Servicios de Comunicación de Grupo para Windows®



Inicio de BeOn Windows Client (BWC)	
<ol style="list-style-type: none"> Abra el BWC siguiendo esta ruta: menú Inicio → Todos los programas → BeOn → BeOn Windows Client. En la pantalla Login (Iniciar Sesión), ingrese su Username (Nombre de Usuario) y Password (Palabra Clave). <ul style="list-style-type: none"> Haga clic en el botón Network Settings (Configuración de Red) para modificar los datos en User ID (ID de Usuario), WACN, Password (Palabra Clave) o LAS. Haga clic en Save (Guardar) después de modificar la información. Haga clic en el botón New (Nuevo) si necesita crear un usuario nuevo. Haga clic en Login (Iniciar Sesión). 	
Iconos	
	Grupo de Conversación (Grupo de Trabajo) y Pestaña Group (Grupo)
	Conversaciones de un Grupo específico
	Falla en la Comunicación de un Grupo de Conversación
	Indicación del Grupo Destinatario de la Llamada de Emergencia (No Supervisor)
	Indicación del Grupo Destinatario de la Llamada de Emergencia (Supervisor)
	Conversaciones de un Grupo de Conversación en Emergencia
	Llamada Individual
	Conversaciones de una Llamada Individual
	Falla en la Comunicación de una Llamada Individual
	Llamada de Parche Iniciada por la Consola
	Llamada de Parche Iniciada por la Consola en Emergencia
	Llamada a Grupos de Selección Simultánea (Simulselect) Iniciada por la Consola

Iconos (continuación)	
	Llamada Individual de Selección Simultánea (Simulselect) Iniciada por la Consola
	Scan (exploración) Habilitado
	Scan Inhabilitado
	Grupo de Conversación con Prioridad de Scan 1 (Supervisor)
	Grupo de Conversación con Prioridad de Scan 2 (Supervisor)
	Grupo de Conversación con Prioridad de Scan 3 (Supervisor)
	Grupo de Conversación con Prioridad de Scan 1 (No Supervisor)
	Grupo de Conversación con Prioridad de Scan 2 (No Supervisor)
	Grupo de Conversación con Prioridad de Scan 3 (No Supervisor)
	Icono de Presencia: Disponible
	Icono de Presencia: Silenciado
	Icono de Presencia: Ocupado/En Llamada
	Icono de Presencia: No Disponible
	Declaración de Emergencia
	Icono de Colores: Registrado en el Sistema
	Icono en Escala de Grises: No Registrado en el Sistema
	Envío de Mensaje de Texto a Entidad
	Función para Agregar una Entidad al Mapa
	Indicación de Llamada Normal en el Mapa
	Indicación de Llamada de Emergencia en el Mapa

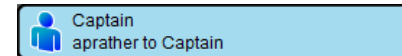
Tonos de Alerta	
Llamada en cola	Un tono corto de baja frecuencia seguido de dos tonos cortos de alta frecuencia. Indica que la llamada se encuentra en cola y se atenderá más tarde.
Llamada denegada	Tres tonos cortos de media frecuencia. Indica que la radio se encuentra fuera de cobertura o que el grupo está activo.
Atención de llamada	Un tono corto de media frecuencia. Después de presionar el botón PTT, indica que ya se puede hablar.
Llamada eliminada	Un tono largo de baja frecuencia. Notifica al usuario sobre el rechazo o la falla de su llamada actual.
Emergencia entrante	Tres tonos cortos de alta frecuencia. Suena cuando el usuario recibe una emergencia en un grupo explorado.
Llamada sin clave cargada	Seis tonos cortos de media frecuencia. Suena durante las llamadas encriptadas si no hay clave cargada.
Llamada entrante en grupo seleccionado	Dos tonos cortos de baja frecuencia.
Llamada entrante en grupo explorado	Dos tonos cortos de alta frecuencia.
Llamada individual entrante	Un tono largo de alta frecuencia.
Pantalla	

- La Barra de Estado, que se encuentra en la parte inferior de la pantalla, brinda información sobre la última llamada PTT, el estado de emergencia, el estado de mensajes de texto y el estado de registro. En esta sección, también puede modificar la configuración y la información sobre presencia.
- La pestaña Calls (Llamadas) permite al usuario transmitir o recibir llamadas, enviar mensajes de texto y agregar grupos o personas al mapa. Esta pestaña también le permite modificar el perfil seleccionado y ver los grupos asignados a dicho perfil.
- La pestaña Map (Mapa) muestra los grupos y contactos esquematizados en mapa.

Pantalla (continuación)	
<ul style="list-style-type: none"> La pestaña Groups (Grupos) detalla todos los miembros del grupo seleccionado. La pestaña Contacts (Contactos) detalla todos sus contactos y le permite agregar contactos nuevos. La pestaña History (Historial) detalla las llamadas recibidas y transmitidas, las conversaciones, los mensajes de texto, las solicitudes de ubicación (GPS) y las llamadas de emergencia. También le permite volver a reproducir el audio de una llamada, si este se encuentra disponible. La pestaña Text (Mensajes de Texto) permite enviar mensajes de texto. 	

Área de Estado de Llamada

Las Áreas de Estado de Llamada en los paneles ICall, Group (Grupo) y Profile (Perfil) funcionan como botones PTT correspondientes a los contactos o grupos asociados a estos. El icono de la izquierda permite obtener detalles sobre el grupo o el estado de la llamada.



El color del Área de Estado de Llamada indica la actividad actual:

- El fondo azul es indicador del modo "En Reposo" (es decir, sin llamadas activas).
- El fondo amarillo es indicador de una llamada saliente.
- El fondo verde es indicador de una llamada entrante.
- El fondo rojo es indicador del modo "Emergencia".

Transmisión de una Llamada a Grupo

- Para realizar una llamada PTT, haga clic en el Área de Estado de Llamada del grupo deseado en la pestaña Profile (Perfil) o del grupo seleccionado en la pestaña Group (Grupo) y mantenga presionado.
- Comience a hablar. Durante la transmisión, el Área de Estado de Llamada es de color amarillo.
- Una vez que haya terminado, suelte el botón PTT.

Harris no tiene la capacidad de garantizar la extensión ni la estabilidad de la cobertura inalámbrica o los servicios de comunicación de la red de un proveedor comercial de telefonía celular u otra red de terceros; asimismo, tampoco puede garantizar la calidad del servicio de datos suministrado. Debido a que este servicio depende de redes comerciales de telefonía celular u otras redes de terceros, la solución BeOn (incluida la información de ubicación) no está diseñada para el uso en comunicaciones de misión crítica, sino para la aplicación en comunicaciones administrativas o de otro tipo.

Para obtener información más detallada sobre el funcionamiento, consulte el Manual del Usuario 14221-7100-2011 (disponible en línea en <http://pspc.harris.com/Solution/BeOn.aspx>).

Harris, comunicacionesseguras, BeOn y VIDA son marcas registradas de Harris Corporation. Android es una marca comercial de Google Inc.

AVISO

El contenido de este material está sujeto a la aprobación de exportación de los Estados Unidos. No se permite su exportación o reexportación sin la aprobación por escrito del Gobierno de los Estados Unidos. Clasificación: EAR99; de conformidad con las regulaciones de administración de exportaciones 15CFR774 del Departamento de Comercio de los Estados Unidos.

Copyright© 2014 Harris Corporation.



Public Safety and Professional Communications
221 Jefferson Ridge Parkway | Lynchburg, VA USA 24501
www.pspc.harris.com | 1-800-528-7711

Recepción de una Llamada a Grupo

Durante una llamada a grupo entrante, el Área de Estado de Llamada cambia al color verde e incluye el identificador de llamadas.

Transmisión de una Llamada Individual

1. Seleccione un contacto del menú desplegable en el panel ICall, o bien haga clic con el botón secundario en una persona en las pestañas Contacts (Contactos), Groups (Grupos) o History (Historial) y seleccione **Next Call** (Siguiendo Llamada).
2. Haga clic en el Área de Estado de Llamada (botón PTT) para iniciar la llamada.

Recepción de una Llamada Individual

Durante una llamada individual entrante, el Área de Estado de Llamada es de color verde y muestra el identificador de llamadas.

Scan (exploración)


Cuando un perfil pasa a estar activo, el dispositivo explora todos los grupos en ese perfil. Solo puede haber un perfil activo a la vez. Cuando la opción de scan se encuentra habilitada, una llamada entrante con una prioridad más alta anula la recepción de audio de una llamada entrante con una prioridad más baja.

A continuación, se indica el orden de prioridad de scan, de mayor a menor:

1. Llamada de Emergencia
2. Llamada Individual
3. Llamada de Prioridad 1 (P1)
4. Llamada de Prioridad 2 (P2)
5. Llamada de Prioridad 3 (P3)


Habilitación de Scan

Cuando la opción de scan se encuentra habilitada, la aplicación BeOn hace un monitoreo de todos los grupos en el perfil activo en ese momento.


Para habilitar el scan, haga clic en el icono  que se encuentra en la pestaña Calls (Llamadas).

Inhabilitación de Scan

Cuando la opción de scan se encuentra inhabilitada, la aplicación BeOn solamente hace un monitoreo del grupo seleccionado.

Para inhabilitar el scan, haga clic en el icono  que se encuentra en la pestaña Calls (Llamadas).

Inicio de Emergencia

1. Presione  en la pestaña Calls (Llamadas).
2. Confirme la emergencia cuando se lo pida la aplicación. La emergencia se inicia en el grupo de emergencia, que puede ser distinto del grupo seleccionado en ese momento.
3. La pestaña Calls (Llamadas) y el botón PTT correspondiente al grupo son de color rojo.

Según el comportamiento de emergencia definido por el administrador del sistema, es posible que no pueda cambiar la configuración de la siguiente llamada, el perfil o el scan hasta que se despeje la emergencia.

Despeje de la Emergencia

Solamente un supervisor puede despejar la emergencia en un grupo. Los usuarios no supervisores solamente pueden despejar una emergencia en relación con sus tareas particulares.

1. Haga clic en el icono de Estado de Emergencia en la Barra de Estado de la pantalla.
2. Haga clic en **Cancel Distress** (Cancelar la Emergencia) para despejar la emergencia en relación con sus tareas particulares o con las tareas del grupo en emergencia (si tiene privilegios de supervisor). Si usted no es supervisor, solamente puede despejar la emergencia en relación con sus tareas particulares.

Presencia

Los servicios de presencia de usuario y grupo permiten transmitir el estado de los usuarios y grupos a los usuarios interesados. La unidad del abonado debe solicitar la información sobre presencia, ya que esta función solo admite solicitudes (no el informe de presencia en tiempo real).

Siga los pasos indicados a continuación para configurar sus opciones de presencia:

1. Seleccione el icono de presencia en la Barra de Estado que se encuentra en la parte inferior de la pantalla.
2. Seleccione la opción deseada:
 - **Disponible.** El usuario de BeOn se encuentra registrado en el sistema.
 - **Silenciado.** Indica la intención del usuario de evitar que se escuchen las llamadas PTT entrantes. BeOn lleva un registro de todas las llamadas del cliente mientras el dispositivo está configurado en Silenciado/Vibrador, pero no reproduce los audios recibidos ni los tonos de control mínimos. Si la opción de grabación de llamadas se encuentra habilitada, se graba el audio en el cliente.
 - Un administrador de agencia también puede configurar estados específicos para una agencia (por ejemplo, "En Tránsito" o "Almorzando").

Además de las opciones de presencia disponibles para el usuario, el sistema emplea dos estados más, que se consideran estados automáticos:

- **Ocupado.** Con el estado Ocupado, el cliente de BeOn lleva un registro de llamadas para todas las actividades de voz que no se reprodujeron y graba todos los audios recibidos. Consulte la siguiente nota.
- **No Disponible.** El usuario de BeOn no se encuentra registrado en el sistema. Consulte la siguiente nota.

Presencia (continuación)

NOTA: El usuario no puede configurar las presencias Ocupado y No Disponible, ya que son estados automáticos que se muestran cuando el usuario se encuentra en una llamada conmutada (una llamada telefónica normal) y cuando no se encuentra registrado en el sistema, respectivamente.

Los usuarios pueden consultar la presencia de otros usuarios para determinar si se encuentran disponibles para llamadas individuales y a grupos en BeOn.

Envío de Mensajes de Texto

En la pestaña Text (Mensajes de Texto)

1. Seleccione un grupo o una persona del menú desplegable en la pestaña Text (Mensajes de Texto).
2. Ingrese un mensaje de hasta 214 caracteres en el cuadro Message (Mensaje) y haga clic en Send (Enviar).

En las pestañas Groups (Grupos), Contacts (Contactos) y History (Historial)

1. Haga clic con el botón secundario en un grupo o una persona de la lista.
2. Seleccione Send Group Text (Enviar Mensaje de Texto a Grupo) o Send Text (Enviar Mensaje de Texto).
3. Ingrese un mensaje de hasta 214 caracteres y haga clic en Send (Enviar).

Recepción de un Mensaje de Texto

Todos los mensajes recibidos aparecen en la pestaña Text (Mensajes de Texto).